



地方独立行政法人

# 神奈川県立病院機構 神奈川県立がんセンター 非常勤職員（看護局看護教育科・事務補助） 募集案内

## 1 募集職種と主な業務内容

看護局看護教育科 事務補助

データ検索・入力・処理、文書作成（会議資料含む）、電話対応、外部との調整等

## 2 雇用条件

勤務時間 （非常勤職員）	週29時間 ※勤務日数(4日または5日)、勤務時間は応相談。
雇用期間	採用日から令和7年3月31日まで
給料 （非常勤職員）	月給 146,000円～170,000円 その他 賞与、通勤手当支給あり
更新の可能性	あり(条件あり)

## 3 選考の方法

書類選考、面接（面接の日程は、書類選考を通過した方に個別に連絡します。）

## 4 応募要件の概要

Word、Excel等の操作ができる方。（基本操作および一般的な資料・表作成ができる方）

※外国籍の方も応募できます。ただし、就職が制限される在留資格の方は採用されません。

なお、次のいずれにも該当していないこと

- ・成年被後見人又は被保佐人（準禁治産者を含む）
- ・禁錮（こ）以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることができなくなるまでの人

## 5 採用者の発表

応募者に個別に連絡します。

## 6 応募方法

- (1) 郵送 なお、書留・簡易書留・特定記録郵便によらない郵便の事故等については、一切考慮しませんのでご了承ください。
- (2) 持参 締切日までの土、日曜日及び祝日を除く午前8時30分から午後5時15分までです。

### ○ 申込先

神奈川県立がんセンター 事務局総務企画課

〒241-8515 横浜市旭区中尾2-3-2

電話(045)520-2222（代表）

内線2109

○ 提出書類

- 写真付き履歴書（市販の様式）

… 1通

※必ず履歴書へ希望職種（非常勤職員（看護教育科・事務補助））をご記入ください。  
提出いただいた書類は返却しませんので、ご承知置きください。

（文書保存期間（5年）保管後、個人情報の漏洩のないよう配慮した形で処分させていただきます。）

## 案内図

○ 病院周辺図



名 称：神奈川県立がんセンター

住 所：横浜市旭区中尾2-3-2

交通機関：相模鉄道線 二俣川駅北口から

相鉄バス「運転免許センター循環」に乗車し、「ライトセンター前」下車  
（所要約5分）または徒歩15分程度

※車でのご来場はご遠慮ください。

※当センターは敷地内全面禁煙です。