

# 入院のご案内



入院の際は、必ずこの『入院のご案内』を持参してください。

「入院のご案内」は、入院の手続きや入院中の生活などについて記載してあります。患者さんに快適で平穏な療養生活を送っていただくため、ご家族の方もぜひお読みください。

入院中はご家庭での生活と異なり、何かと不自由なことが多くなってしまいます。ご不明な点、お気づきの点、その他心配ごとなどがありましたら、遠慮なく職員にお尋ねください。



地方独立行政法人神奈川県立病院機構

神奈川県立がんセンター

〒241-8515 横浜市旭区中尾二丁目3番2号

電話：045-520-2222（代表）

<https://kcch.kanagawa-pho.jp/>

# 神奈川県立がんセンター基本方針

## 【ミッション（病院の使命）】

神奈川県のがん医療の中核機関として、県内の医療機関と連携をはかり、県民に最良のがん医療を提供します。

## 【ビジョン（目指す病院像）】

患者さんに選ばれ、職員が生きがいと誇りを持てる病院を目指します。

## 【バリュー（行動指針）】

- **患者さんの人権尊重と個人情報の保護**  
患者さんの意思と権利を尊重し、個人情報を適正に管理します
- **安全で質の高い医療の提供**  
がん専門病院として最良の医療を提供します
- **先進医療の開発と臨床研究の推進**  
新しいがんの診断治療法の開発と臨床研究機能の強化を行います
- **人材の育成**  
優れた医療人の育成のため、がん診療に係わる医療従事者の教育研修を推進します
- **経営基盤の強化**  
医療資源の最大利活用に努め、健全な病院経営のため不断の努力をします

## 目 次

患者さんの権利と責務・個人情報保護について	1
患者さん及びご家族の皆様を守っていただくこと	2
1 入院日の連絡について	3
2 入院の手続き・病室について	3
3 持ち物について	4
4 入院中の生活について	6
(1) 診療について	6
(2) 患者さんの医療安全	6
(3) 院内感染対策	7
(4) 看護体制	7
(5) 付添い	8
(6) 食事	8
(7) 病棟設備	8
(8) 入浴・シャワー	9
(9) 消灯時間	9
(10) 外出・外泊	10
(11) セキュリティ	10
(12) 面会	10
(13) 洗濯	10
(14) 電気器具・携帯電話等の利用	11
(15) 問い合わせ等	11
(16) 各種証明書の申請について	11
5 退院後の生活について	12
6 防災について	12
7 退院・転院について	12
8 入院費のお支払いについて	12
9 入院中のご相談について	14
10 相談窓口のご案内（患者支援センター7番窓口）	14
11 病院棟配置図・院内設備	15
12 交通案内	16

# 患者さんの権利と責務

## 【患者さんの権利】

- ・ 誰でも平等に良質な医療を受ける権利があります。
- ・ いかなる場合でも、人格を尊重され、尊厳を保障される権利があります。
- ・ 病気や検査・治療について、わかりやすく、十分な説明を受ける権利があります。
- ・ 検査・治療について、自分の意思で選択する権利があります。
- ・ 他の医療機関の医師の意見(セカンド・オピニオン)を求める権利があります。
- ・ 自己の診療情報の開示を求める権利があります。
- ・ 個人情報保護される権利があります。

## 【患者さんの責務】

- ・ 適切な医療を提供するためには、患者さん御自身の健康に関する情報が必要です。  
そのため、これらの情報を医療者にできるだけ正確に伝えてください。
- ・ 患者さん自らが積極的に医療に参加してください。そのために、検査や治療方法等を医療者に質問するなどして、医療の内容について十分理解し、納得したうえで、患者さん御自身の意思で選択してください。
- ・ より良い療養環境を維持するため、院内の規律をお守りください。また、療養上の指示に従うとともに、他の患者さんの治療や病院職員の業務の遂行に支障が生じないよう協力してください。

## 個人情報保護について

- 患者さんの個人情報は、医療提供や診療費請求等のために限定して利用させていただいておりますが、その取扱いにあたっては、関連法規に従い、細心の注意を払っています。
- 病室入口に患者さんのお名前を表示させていただきますが、希望されない場合は、病棟の職員にお申し出ください。

## 患者さん及びご家族の皆様を守っていただくこと

- 患者間違いを防ぐため、採血、点滴、与薬、検査時など本人確認をしています。フルネームと生年月日を名乗っていただくことにご協力をお願いします。また、入院中はリストバンドを装着していただいています。
- 病院内などで他の患者さんや職員に対し、身体的暴力、暴言、セクシャルハラスメントなどを行い、通常の診療に著しい支障が出るような場合、退院していただきます。
- 当センターは敷地内全面禁煙です。喫煙やたばこ（電子タバコ含む。）の持込みはできません。
- 禁煙ができていないことで手術などの治療が中止になってしまうことがあります。禁煙については、必ず医師の指示を守ってください。
- 入院期間中は検査・治療の妨げになりますので、酒類の持込みはできません。
- 入院当日も含めて入院中は他の医療機関を受診することはできません（家族等の代理受診も含む。）。他の医療機関の予約がある場合は予約日時を変更してください。どうしても入院中に他の医療機関の受診が必要な場合には、必ず主治医又は病棟の看護師にご相談ください。
- 動画撮影や録音は原則禁止となっています。

# 1 入院日の連絡について

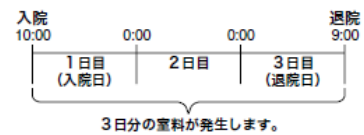
- 入院の日が決まりましたら、電話でご連絡いたします。  
(入院の連絡は、原則として入院の前日となります。事前の案内の内容と違う場合があります。)
- 入院申込みをやむをえず変更される場合は、ご相談ください。

# 2 入院の手続き・病室について

- 入院当日はご案内した時間に入退院受付へお越しください。
- 入院日が土曜日、日曜日又は祝日の場合、受付は1階時間外受付（防災センター）で行います。  
入院申込書などは、後日速やかに入退院受付にご提出ください。
- 入院時の保証金は、必要ありません。
- ご病状や治療の状況によって、入院中に何度か病棟・病室の移動をお願いすることがありますので、ご協力ください。
- 個室の希望については、入院申し込み手続きの際にお聞きしております。入院後に病棟でもお受けできます（個室の数に制限があり、ご希望にそえない場合があります。また、入室できた場合でも、多床室や他の個室に移動をお願いすることがありますので、ご了承ください。）
- 有料個室の料金について

室料は泊数分ではなく、滞在日数分の費用が発生します。

例) 3日間入院の場合



種類	金額(円)	バス	シャワー	トイレ	キッチン	応接	洗面台	床頭台	冷蔵庫	テレビ	ロッカー
特別個室	40,000	○		○	○	○	○	○	○	○	○
個室	20,000		○	○			○	○	○	○	○
個室 (緩和ケア病棟)	11,000			○			○	○	○	○	○



特別個室



個室

### 3 持ち物について

衛生管理（感染防止）の徹底のため、タオルや寝巻はレンタル（有料）のご利用を推奨しています（レンタルを希望されない方は、寝巻やタオル類はご自分でご用意ください）。

次のものは入院時に入退院受付で職員にお渡しください。

	<b>入院時間診票</b> （すでに提出済みの方は不要です。）
	<b>入院申込書兼保証書</b> （保証人は本人と生計を別にする方をお選びください。）
	<b>健康保険証</b> （医療受給者証・限度額認定証・介護認定証などもお持ちください。）
	<b>服用中のすべての薬</b> （14日分をお持ちください。）
	<b>薬剤情報提供書及びお薬手帳</b>
次のものは病棟にお持ちください。	
	<b>診察券</b> （入院期間中は治療等で必要になりますので、ご自身でお持ちください。） ※再発行には手数料が150円かかります。
	<b>当センターの外来・検査・画像撮影などの予約票</b>
	<b>下着・上着</b> （寒いときなどに羽織るものです。）
	<b>室内履き</b> （転倒防止・災害時に備え、かかとを覆う形ですべりにくいものをご用意ください。院内のコンビニエンスストアでも取り扱っています。）
	<b>ティッシュペーパー</b>
	<b>洗面用具</b> （歯ブラシ・歯磨き粉・コップ、石鹸又はボディーソープ、シャンプー・リンス、電動髭剃り等。）
	<b>筆記用具</b>
	<b>はし、湯のみ、スプーンなど</b> （これらは配膳時にはついてきますが、下膳とともにおさげします。）
	<b>寝巻</b> ※レンタルを希望されない方のみ。（レンタルを希望される方は「入院セット申込書」をお持ちください。）
	<b>タオル・バスタオル</b> ※レンタルを希望されない方のみ。（レンタルを希望される方は「入院セット申込書」をお持ちください。）
	<b>その他身のまわりのもの</b> （入れ歯入れ、補聴器入れ、マスク、手指消毒剤、除菌シートなど。）

#### 【準備品の留意事項】

- 貴重品を含む身の回りの品物については、ご自身での管理をお願いします。（盗難防止のため、貴重品は必ずセーフティボックスに入れ、鍵はご自身でお持ちください。）
- 果物ナイフやハサミ爪切りなどの刃物や、危険物の持込みはできません。必要な場合は、看護師へご相談ください。
- 荷物は、かばん1つ程度の量にしてください。
- 服用中の薬については、最大14日分をご持参ください。
- 手術の際に必要なものは、別途個別にご案内いたします。
- ネイルアート、ジェルネイルやお化粧品は、治療の妨げになりますので、使用しないでください。
- 寝具類は備付けのものをお使いください。

## 入院の際お持ちいただくお薬（持参薬）について

当センターでは、入院中の治療・検査を安全に行うため、普段お使いのお薬の内容を薬剤師が確認しております。入院当日は、次のものをひとまとめにして、入退院受付にご提出ください。

- 持参されたお薬に関する『薬剤情報提供書』及び『お薬手帳』
- 現在服用されているお薬

現在、服用されているお薬を入院予定日数分ご持参ください。また、医師から入院期間が2週間以内であると説明を受けている場合は、最大14日分ご持参ください。

飲み薬以外のお薬（インスリン、目薬、湿布など）も含みます。治療のために一時的に休止しているお薬（凝固剤、インスリンなど）もお持ちください。

（注意）入院当日も含めて入院中は、主治医が必要とした場合を除き、他の医療機関を受診することやご家族が他の医療機関へお薬の処方箋を取りに行くことはできません。入院されるときは、持病のお薬は多めに処方いただき、最大14日分ご持参ください。また、市販薬（サプリメント等含む。）を服用している場合は、入院後医師にお知らせください。

当日の確認作業が完了するまで時間がかかりますので、入院日の夕食前までにお飲みになるお薬は、ご自身でお持ちください。

※軟膏剤や目薬など分けられないようなお薬は、受付でお預かりしますので、ご了承ください。

## 入院セット（タオル・寝巻）のレンタルサービス（1日409円税込み）

清潔なタオル（バスタオル・フェイスタオル）や、寝巻（パジャマタイプ・ガウンタイプ・甚平タイプ）をご自由に利用できます。

（1日に何枚でもご利用いただけます。）

※詳細は別紙をご覧ください。

### ●申込み方法

・「入院セット申込書」に記入のうえ、入院時に病棟の職員にお渡しください。

※入院途中からでもご利用になれます。

### ●精算方法

翌月の10日前後に、請求書をご自宅に送付させていただきます。

支払期限内にコンビニエンスストア又はスマホアプリにてお支払いください。

※スマホアプリ対応支払は次のとおりです。

・はま Pay ・ゆうちょ Pay ・LINE Pay 請求書支払 ・PayPay 請求書支払

問い合わせ：柴橋商会 045-520-2222 (内線 3175)

時 間：平日・土曜日・祝日 8時30分～17時15分 (日曜日は休み)



## 4 入院中の生活について

### (1) 診療について

診療の内容については、事前に主治医がご説明いたします。

また、医師との面談をご希望の際は、日時を医師・看護師にご相談ください。

#### 回診

医師の回診は、平日の日中に行います。病室を長く離れる際には、病棟スタッフステーションに声をかけてくださるようお願いいたします。

#### 検温

検温の回数や時間は、病棟の看護師がご説明いたします。

#### 検査・処置

- 検査や処置のスケジュールは、前日にご説明いたします（検査や処置の内容は、事前に主治医から説明があります。）。
- 病状により急きょ検査や処置を行うこともありますので、ご協力をお願いいたします。
- 検査や処置を行うときは、診察券を必ずお持ちください。

#### 体重測定

週1回体重を測定します。

#### 排泄状況の把握

治療に必要なため、排尿や排便の回数、又は排尿の量を把握させていただくことがあります。必要が生じた際に看護師が測定方法をご説明いたします。

#### 栄養と服薬の指導

医師の指示により、必要に応じて薬剤師による服薬指導、管理栄養士による栄養指導などを行います。

### (2) 患者さんの医療安全

#### 患者間違い防止

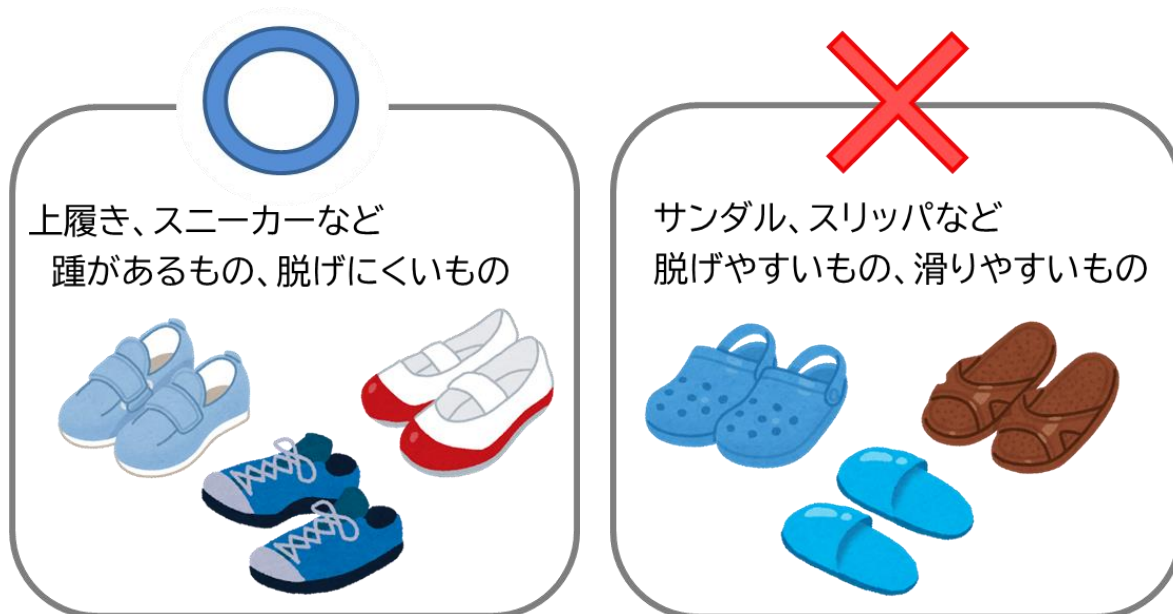
患者さんの間違いを防止するために、次のことを行っております。

- 検査や治療の際は、本人確認をしています。フルネームと生年月日を名乗っていただくことにご協力をお願いいたします。
- リストバンドを装着していただいています。
- ・リストバンドに、バーコード、氏名、生年月日、診察券番号及び性別が印刷されています。注射や輸血等を行う場合は、「リストバンドのバーコード」、「注射や輸血に貼られたラベルのバーコード」及び「電子カルテの診療情報」がすべて一致していることを確認しております。

- ・薬剤や食物などにアレルギーをお持ちの方は、治療上注意が必要なため、医療従事者の誰がみても認識できるよう緑色のリストバンドを装着していただきます。アレルギーをお持ちの方は、その旨を医師又は看護師にお伝えください。

### 転倒転落の防止

- 入院中はスリッパでは転びやすいため、踵を覆う形で滑りにくい上履きなどを持参していただくようお願いしています（院内コンビニエンスストアでも扱っています。）。
- 治療の過程で、転倒・転落の危険が一時的に高まる場合があります。予防措置が必要となったときは、ご本人やご家族に具体的な対策を説明させていただきますので、ご協力くださるようお願いいたします。



### (3) 院内感染対策

病院内で感染症の拡大を防止するため、ご協力ください。

- 院内でのマスクの着用をお願いします。
- 病室への出入り、食事前、ドアノブを触る前後等、アルコール手指消毒もしくは石けんと流水による手洗いををお願いします。
- 食中毒・害虫発生防止のため、食べ物の管理にご注意ください。

### (4) 看護体制

- 看護師は2交替で勤務しております。
  - その日の勤務職員名は、病棟スタッフステーション前に掲示してあります。
  - 患者さんごとに、その日担当する看護師を決めております。
- なお、ご不明なことがございましたら、どの看護師でもお気軽にお尋ねください。

## (5) 付添い

- 原則としてご家族などの付添いは必要ありませんが、事情により医師が必要と認めた場合には、許可されることもあります。
- 付添いをご希望される場合は、看護師にご相談ください。また、付添い用の寝具の貸出しが可能（有料）ですので、病棟の職員にお問い合わせください。

付添寝具レンタル内容の料金（税込み）				
	ベッド付寝具		寝具のみ	
3日間使用	A	1,571円	C	1,048円
7日間使用	B	3,038円	D	2,514円

## (6) 食事

- 食事の時間は次のとおりです。

**朝食：7時 昼食：12時 夕食：18時**

- 食事の内容は病状にあったものとなっております。治療により必要な場合、10時・15時に軽食を提供します。
- 食事の制限などがある場合は、その都度、医師や看護師が説明します。
- 入院中は、病院食の摂取状況を記録しています。やむをえず、お持ち込みの物を召し上がった場合は、病棟の職員にお声かけください。
- 治療に伴う味覚の変化などに対して管理栄養士が相談に応じています。お気軽にご相談ください。
- 場合により、デイルームでの食事も可能です。詳しくは職員にお気軽にお尋ねください。

## (7) 病棟設備

### ナースコール

- ナースコールはインターホンになっています。シャワー室、洗面台、トイレなどにも呼出しボタンが設置してありますので必要時にご利用ください。

### 床頭台

- 各ベッドの横に荷物などを入れられる床頭台を設置してあります。床頭台には、テレビ、冷蔵庫、セーフティーボックスなどが備付けられています。
- テレビと冷蔵庫はプリペイドカード対応となっています。
- 貴重品は、盗難防止のためセーフティーボックスに入れて管理してください。  
※万が一、貴重品の紛失などの事故が起きた場合でも、責任は負いかねます。
- セーフティーボックスの鍵を紛失・破損した場合は、患者さんの負担となりますのでご注意ください。

## テレビの利用

- 個室以外では、テレビはイヤホンを使ってご利用ください。イヤホンは院内コンビニエンスストアで取り扱っております。
- 持ち込みのパソコン、DVD機器等をテレビに接続するのはご遠慮ください。
- BS放送、映画、ドラマ、アニメ等もご覧になれます。画面の「ご利用方法」をご確認ください。
- リモコンの中央左部分に「番組表・EPG」ボタンがございます。テレビ番組表が画面に表示されますのでご利用ください。

## プリペイドカードの扱い

- プリペイドカードは各階のデイルームで販売しています(千円札のみ利用可。)。テレビ、冷蔵庫、コインランドリーにご利用になれます。
- 外来化学療法室のテレビ視聴でお使いのプリペイドカードも同様に使用できます。
- プリペイドカードの残金は、精算機で換金可能です。精算機は、1階エントランス及び防災センター横に設置されています。

## 寝具の交換

- 週1回シーツ・包布・枕カバーの交換を行います。
- 汚れがひどい場合などは、いつでも交換可能ですので、病棟の職員にお申し出ください。

## トイレ

- 各病棟に男子トイレ・女子トイレ・多目的トイレ(車いす・オストメイト対応トイレ)があります。

## 洗面所・洗髪台

- 洗面所・洗髪台の利用時間は、6時～21時30分(消灯)までです。

## 公衆電話

- 各階E病棟側と受付ロビーにあります。

## コインロッカー

- 1階正面玄関を入れて右側にあります。必要なときにご利用ください(鍵はご家族にお預けください。)

## (8) 入浴・シャワー

- 利用可能時間・利用方法は、看護師がご案内いたします(入院セットを使用されない方は、入浴タオルや足拭きの準備をお願いします。)

## (9) 消灯時間

- 消灯時間は、21時30分です。照明は中央管理をしており、自動で消灯します。
- 消灯後は、他の患者さんに迷惑がかからぬようにお過ごしください。

## (10) 外出・外泊

- 入院中は安全管理上、許可なく病院建物の外に出ることはできません。
- 外出・外泊については、安全に治療を受けていただくため医師の許可が必要です。
- 許可が出ましたら、病棟スタッフステーションで事前に手続きを行ってください。
- 病室を出る際と戻られる際は、必ず看護師に声をかけてください。
- 外出・外泊時も必ずマスク着用を徹底し、感染予防に努めてください。
- 外泊した場合でも、規定の入院料はかかります。

## (11) セキュリティ

- 19時30分以降は、セキュリティシステムが稼働して、他のフロアへ移動することができなくなります。病棟出入口も施錠されますので、ご用の際は各階エレベータホールのインターホンをお使いください。

## (12) 面会

- 面会時間 平日：13時～19時30分 受付場所：1階総合案内  
土日祝日：10時～19時30分 受付場所：1階時間外受付（防災センター）
- 受付場所で面会者受付を済ませてから、病棟内にお入りください。
- 時間外面会が必要な方は、病棟の職員に声をかけてください。
- 面会時には、マスクの着用をお願いします。
- 病室に入る前や病院からお帰りになる際は、手洗い又は入口に備付けの手指消毒剤の利用をお願いします。
- 風邪気味の方など、体調が悪い方の面会はお控えください。
- 感染防止の観点から、原則、12歳以下のお子さんの面会をご遠慮ください。
- 面会中は必ず面会札をつけてください。お帰りの際は、総合案内又は1階時間外受付（防災センター）でご返却ください。
- 感染症発生状況等により、面会制限を行う場合があります。ホームページ等でご確認ください。

## (13) 洗濯

洗濯物は面会の方にご自宅での洗濯を依頼されるほか、次のような方法があります。

### コインランドリー

- 各病棟にコインランドリー（有料・プリペイドカード対応）を設置しています。
- 利用可能時間は、6時～20時30分です。他の患者さんの迷惑にならないよう、ご利用ください。

## 私物洗濯サービス

洗濯物は専用ネットに入れていただき、所定の回収ボックスへお出しください。洗濯が完了したら病室までお届けします（有料）。

## (14) 電気器具・携帯電話等の利用

電気器具の持込みは原則としてお断りしています。病院に備付けのものをお使いください。なお、パソコン・携帯電話等については持込みができますが、利用については次のとおりです。

### パソコン

- 病室と各病棟のデイルームで利用可能です。他の患者さんの迷惑にならないようご注意ください。
- 病棟では、無料Wi-Fiのご利用ができます。アクセスが集中すると接続が不安定になるため、安定した接続環境が必要な方は、ご自身でポケットWi-Fi等のご準備をお願いします。

### 携帯電話等

- 病室で携帯メールを使っていたくことは差支えありませんが、マナーモードに設定していただきますようお願いいたします。
- 通話につきましては、病棟フロア各階の電話ボックス又はデイルームでお願いします（場所により、電波が届かない場所があります。）。

## (15) 問い合わせ等

- 患者さんの入退院に関する外部からの電話による問い合わせには、個人情報保護の観点から応じておりません。友人・知人の方などには患者さんご本人又はご家族からお知らせいただくようお願いいたします。
- 緊急時以外の電話の取り次ぎは行いませんので、ご了承ください。

## (16) 各種証明書の申請について

- 診断書や証明書などの書類を希望される方は、1階文書受付で手続きを行ってください。文書の作成には、約2週間から3週間かかります。
- 文書のお渡しは、1階4番文書窓口で行います（月～金曜日：8時30分～17時15分）。
- 受取りの際は診察券、文書交付申請書（控）及び確認書類など（文書交付申請書の裏面参照）をご持参ください。本人以外がお受け取りになる場合は文書交付申請書（控）以外に、委任状と受け取りに来られた方の本人確認書類などが必要です。
- 文書の内容により料金が異なります。

## 5 退院後の生活について

職員が退院までに生活上の注意などをご説明いたします。

## 6 防災について

- ベッド横の棚にヘルメットがあり、足元灯がはずれ携帯ライトになります。
- 病棟の避難経路は、入院時にご案内いたしますので、ご確認ください。
- 災害時は、職員の誘導に従って避難してください。
- 広域避難場所は、運転免許試験場一帯になっています。

## 7 退院・転院について

- 当センターは、がん診療連携拠点病院の指定を受けており、がん治療を専門的に行う医療機関になっています。治療内容など患者さんの病状や状態によっては、退院又は転院をしていただく場合があります。
- 退院又は転院の場合は、看護師と退院(転院)日時などをご相談ください。退院時間は原則午前9時となっています。
- なお、退院時には会計手続きと保険証の確認を済ませてください。
- 退院後の初回外来については、退院時までに病棟の看護師が書面でご案内いたします。

## 8 入院費のお支払いについて

### 入院中のお支払い

- 入院費は1か月ごとに計算し、毎月1回、10日頃に前月分の請求書をお配りします。お手元に請求書が届きましたら、できるだけ速やかにお支払いください。
- ご希望があれば、概算の額をお知らせしますので、病棟の職員にお声かけください。
- 1ヶ月以上の長期入院の場合、保険証を毎月1回入退院受付にご提示ください(平日午後)。また、保険証の種類、お名前、住所などに変更があった場合は、速やかに入退院受付にお知らせください。
- 高額療養費制度などを利用される方は、入院時に入退院受付でお申し出ください。

## 高額療養費限度額適用認定証のご案内

入院により高額な医療費がかかる場合、保険者（市町村、健康保険組合等）に事前に申請することにより、限度額適用認定証の交付を受けることができます。

この認定証を入院時に保険証と一緒に入退院窓口にご提示いただくと、患者さんにお支払いいただく入院費の月額が高額療養費の自己負担限度額までで済むようになります。なお、70歳以上の方については、負担割合に応じて認定証が必要な場合がありますので保険者（市町村、健康保険組合等）にお問い合わせください。

### 退院時のお支払い

- 退院当日に会計準備ができましたら、病棟の職員からご連絡をいたします。診察券をご持参のうえ、会計窓口又は自動精算機でお支払いください。保険証の確認等が必要な方は、会計前に入退院受付をご案内いたします。
- 会計が間に合わない場合や、土曜・日曜・祝日などに退院される場合、次回外来時に会計窓口又は自動精算機でお支払いください（場合によっては、ご自宅に送付させていただきます。）。
- 診療報酬の制度上、後日追加の請求をさせていただくこともありますので、ご了承ください。

### お支払い方法

次のいずれかの方法で、お支払いください。

- がんセンター会計窓口又は自動精算機でのお支払い。
  - ・平日 8時30分～17時15分
  - ・クレジットカード・デビットカードもご利用いただけます。
- 三井住友銀行窓口での振込み（手数料不要）。
  - ・振込みを希望される場合は、振込用紙を用意いたしますので、入退院受付でお申し出ください。
  - ・他の都市銀行、ゆうちょ銀行、地方銀行でもお支払いいただけますが、手数料が必要となります。



## 9 入院中のご相談について

- 入院中の治療・検査や退院後の生活の諸注意などについては、入院中に病棟の看護師から説明があります。ご不明な点などがある場合、看護師にご相談ください。

## 10 相談窓口のご案内

- がん相談支援センター（患者支援センター7番窓口）  
がんに関する様々なご相談に看護師やメディカルソーシャルワーカーが対応します。  
介護サービスに関すること、医療費、就労、就学、妊孕性温存等に関するご相談なども受付けております。
- アピアランスサポートセンター  
がんの治療による外見の変化（脱毛、爪の変化、皮膚のくすみ、手術による外見変化など）への対処やご心配に対してのご相談を受付けております。

## 11 病院棟配置図・院内設備

7階	7W病棟 7E病棟
6階	6W病棟 6E病棟
5階	5W病棟 5E病棟
4階	4W病棟 4E病棟
3階	3S病棟 3E病棟(HCU) 手術部門 麻酔科外来
2階	外来A～E 外来化学療法室 リハビリテーション 新規治療開発支援センター
1階	患者支援センター（医療相談受付 アピアランスサポートセンター） 会計受付 初診受付 文書受付 検査予約受付 入退院受付 薬局窓口 超音波・生理機能検査 内視鏡 放射線 採血・採尿検査 時間外受付（防災センター）
B1階	放射線治療 核医学検査

※19:30以降は、セキュリティシステムが稼働して、他のフロアへ移動することができなくなりますのでご注意ください。

### ●がん情報コーナー 1階

がんの治療などに関する冊子・書籍等を置いております。

ご不明な点は、がん相談支援センター相談員まで、お尋ねください。

### ●コンビニエンスストア 2階 「Green Leaves Mall」

・営業時間 平日：7時～21時 土日祝日：7時～19時

・コピー機、宅配便受付のサービスがあります。

・病棟への訪問販売を行っております。病棟販売の時間は、病棟の職員にお尋ねください。

### ●レストラン 2階 「bien mall」

・営業時間 平日：8時～16時（ラストオーダー15時30分） 土日祝日：休業

### ●コーヒーショップ 1階 「CAFÉ CORE」

・営業時間 平日：8時～16時 土日祝日：休業

### ●美容室 2階

・営業時間 月曜から土曜日：9時～17時30分(受付17時まで)

・シャンプー、カットが可能です。かつら及び補正下着の相談、展示・販売も行っています。

### ●駐車場

・入院期間中は、車を駐車場内にとめておくことはできません。ご面会の方は、有料となります。

## 12 交通案内

### バス

相鉄バス

相鉄線「二俣川駅」北口バスターミナル

のりば1 旭 23 (運転免許センター循環) 二俣川駅北口行き「ライトセンター前」下車

のりば3 旭 21 旭高校入口ゆき「ニュータウン第1」下車

旭 22 (運転免許センター経由) 旭高校入口(旭営業所)ゆき「ライトセンター前」下車

旭 24 (免許センター経由) 三ツ境駅行き「ライトセンター前」下車

旭 32 (岸本経由) 三ツ境駅行き「ニュータウン第1」下車

### 徒歩

相鉄線「二俣川駅」北口から徒歩約15分

### シャトルバス

相鉄線「二俣川駅」北口バスターミナル

のりば4 ※ご乗車いただけるのは患者さんと付添いの方です。ご家族のみや面会の方のご利用はできません。乗車の際は、診察券またはがんセンターへの紹介状をお見せください。

### 【バス運行時刻表】

二俣川駅発 がんセンター行き				がんセンター発 二俣川駅行き			
7時	15	35	55	7時	30	50	
8時	15	35	55	8時	10	30	50
9時	15	35	55	9時	10	30	50
10時	15	35	55	10時	10	30	50
11時	15	45		11時	10	30	
12時	15	45		12時	0	30	
13時	15	45		13時	0	30	
14時	15	45		14時	0	30	
15時	15	45		15時	0	30	
16時	15	45		16時	0	30	
17時	15			17時	0	30	

## 車

保土ヶ谷バイパス本村インターを下り厚木街道を厚木方面にむかい  
「免許センター入口」交差点を右折（所要時間約5分）

※駐車場は有料です。（3時間まで500円。以後1時間ごとに100円加算となります。）

